

CÓMO HABLAR CON SU LEGISLADOR



ANTES DE SU REUNIÓN

- Relájese y recuerde que usted es el experto en trastornos de Sangrado. Educar a los miembros del Capitolio y su personal es una parte importante de abogar.
- ¡Esté preparado!
 - Conozca sus puntos importantes de conversación.
 - Si desea, prepare una página de “dejar atrás” con su historia, imágenes de su familia, cómo la ley / regla / financiación le afecta.
- Conozca sus “Roles” antes de la reunión.
- Hágalo local
- Hágalo personal - ¿Cómo te afecta específicamente esta factura / regla / financiación?
- Conozca lo que su “pedir” es: “Nos gustaría que usted apoye este proyecto de ley, firmar esta carta, que copatrocinara esta legislación, solicitar una audiencia, preservar / añadir financiación, etc”

DURANTE LA REUNIÓN

- ¡Sea Flexible!
- Preséntese.
- Dé una breve historia sobre su trastorno de sangrado y cómo le ha afectado.
- Discuta el problema
- Deje información en folletos.
- ¡Pida una **FOTO!**

COSAS PARA RECORDAR

- Si no está seguro de la respuesta a una pregunta, ofrezca un seguimiento con ellos y déles más información. Es una gran manera de construir una relación con ellos y su personal.
- Ofrezca ser un recurso sobre todas las cosas trastornos de sangrado.
- Asegúrese de darles las gracias - tanto en la reunión, y con una carta de seguimiento.
- ¡Tome una tarjeta de visita!
- Deje su información de contacto.

CÓMO HABLAR CON SU LEGISLADOR



DESPUÉS DE LA REUNIÓN

- Asegúrese de enviar cualquier información de seguimiento que prometió.
- ¡Envíe una nota de agradecimiento!
- Asegúrese de enviar por correo electrónico a la persona con la que se reunió directamente. Puede dejar su información de nuevo si lo desea.
- Si se reunió con el legislador en persona, envíe un correo electrónico a su personal, adjunte una carta de agradecimiento al correo electrónico.
- ¡Sigue el problema!
- Dele Seguimiento de la legislación en su estado: <http://cqrcengage.com/hemophilia/>